



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 8 «ЗВЁЗДОЧКА» СТАНИЦЫ ВЫСЕЛКИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВЫСЕЛКОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

29.06.2026г.

№ 56

О внедрении типового решения в сфере образования

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Краснодарском крае от 05 марта 2026 г./21 апреля 2026 г. № ОК-П13-18901/ИШ-СОГ-5/04, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и администрацией Краснодарского края, приказом министерства образования и науки Краснодарского края от 22 июня 2026 г. № 1807 «О внедрении и эксплуатации Типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования Федеральной государственной информационной системы «Моя школа» в Краснодарском крае, приказом Управления образования администрации муниципального образования Выселковский район от 23 июня 2026 г.

«О внедрении типового решения в сфере образования в образовательных организациях муниципального образования Выселковский район», руководствуясь Уставом МАДОУ ДС № 8 ...п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01 июля 2026 г. по 01 ноября 2026 г. – *Кузина Евгения Алексеевна – заместитель заведующего.*

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – *Кузина Евгения Алексеевна – заместитель заведующего.*

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках

внедрения ТОР «Моя школа» – *Жогло Надежда Петровна - делопроизводитель.*

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – *Кривуля Наталья Николаевна – старший воспитатель.*

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для родителей (законных представителей). Ответственный – *Кузина Евгения Алексеевна, заместитель заведующего.*

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Управление образования администрации муниципального образования Выселковский район;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом Управления образования администрации муниципального образования Выселковский район от 23 июня 2026 г. № 919- ОД.

6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

_____/Н.Ю. Китаева/

Приложение
к приказу МАДОУ ДС № 8
от 29.06.2026 № 56

СОСТАВ
рабочей группы по внедрению Типового решения в сфере образования

№ п/п	Роль	ФИО/должность	Задачи и функции
1	Руководитель рабочей группы	Китаева Наталья Юрьевна, заведующий	Утверждение планов, положений, регламентов и других документов, регулирующих внедрение ТОР «Моя школа». Организация информационной кампании для пользователей ТОР «Моя школа», обучающихся и их родителей (законных представителей). Контроль выполнения плана работ по внедрению ТОР «Моя школа». Контроль выполнения показателей внедрения ТОР «Моя школа» на муниципальном уровне. Участие в совещаниях, проводимых на региональном уровне.
2	Заместитель руководителя рабочей группы	Кузина Евгения Алексеевна, заместитель заведующего	Издание распорядительных актов по вопросам организации внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» в образовательных организациях. Контроль выполнения плана подготовки пользователей ТОР «Моя школа», включая контроль завершения подготовки пользователями.

			Организация и контроль выполнения мероприятий по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа», включая сквозное тестирование.
3	Специалист по взаимодействию с педагогическими и иными работниками	Кривуля Наталья Николаевна, старший воспитатель	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа» Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования Издание правовых актов о эксплуатации и распределении обязанностей при эксплуатации ТОР «Моя школа»
4	Администратор	Жогло Надежда Петровна, делопроизводитель	Техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа»

Заведующий

_____/Н.Ю. Китаева/

